

### Kto jest Administratorem danych osobowych?

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Pałac Generała Dąbrowskiego, Winna Góra 11, 63-000 Środa Wielkopolska, reprezentowany przez Dyrektora. Z administratorem można skontaktować drogą elektroniczną pisząc na adres e-mail: [info@palacdabrowski.pl](mailto:info@palacdabrowski.pl) lub tradycyjną wysyłając korespondencję na adres Pałac Generała Dąbrowskiego, Winna Góra 11, 63-000 Środa Wielkopolska, z dopiskiem Ochrona Danych Osobowych.

### Czy został powołany Inspektor Ochrony Danych?

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym Macie Państwo prawo się kontaktować temacie ochrony danych osobowych drogą elektroniczną pisząc na adres e-mail: [iod@huspremium.pl](mailto:iod@huspremium.pl) lub tradycyjną wysyłając korespondencję na adres: Pałac Generała Dąbrowskiego, Winna Góra 11, 63-000 Środa Wielkopolska, z dopiskiem Ochrona Danych Osobowych.

### Dane jakie przetwarzamy

Kogo dotyczą dane	W jakim celu przetwarzamy dane	Na jakiej podstawie przetwarzamy dane
Kandydaci do pracy	<ul style="list-style-type: none"><li>Przeprowadzenia procesu rekrutacji</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>wyrażonej zgodzie, art. 6 ust. 1 lit. a) „Rozporządzenia”;</li><li>prawnie uzasadnionym interesie realizowanym przez Administratora, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) „Rozporządzenia”,</li><li>Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 – kodeks pracy</li></ul>
Odwiedzający, sympatycy Pałacu	Realizacja zadań statutowych zgodnie ze Statutem z dnia 04.12.2020r. <ul style="list-style-type: none"><li>Upamiętnianie, zachowanie i upowszechnianie dziedzictwa Generała Dąbrowskiego</li><li>Inspirowanie inicjatyw kulturalnych i obywatelskich</li><li>Upowszechnianie wiedzy o polskiej dyplomacji</li><li>Uczestnictwo w budowie tożsamości regionalnej Wielkopolan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ustawa z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturowej</li><li>Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach</li><li>ustawy z dnia 27 września 1994 r. o rachunkowości,</li></ul>
Partnerzy, kontrahenci	<ul style="list-style-type: none"><li>zawarcia i realizacji umowy,</li><li>księgowania faktur,</li><li>obsługi płatności i rozliczeń,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>wyrażonej zgodzie, art. 6 ust. 1 lit. a) „Rozporządzenia”( dane kontaktowe – numer telefonu, adres e-mail);</li><li>podstawie umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) „Rozporządzenia”;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przeprowadzania przetargu,</li> <li>• prowadzenia analiz i statystyk,</li> <li>• ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń,</li> <li>• archiwizacji danych i dokumentów,</li> <li>• udzielenia odpowiedzi na pisma, wnioski</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obowiązku prawnym ciążącym na Administratorze, wynikającym w szczególności z przepisów prawa, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) „Rozporządzenia”, np.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa,</li> <li>– ustawy z dnia 27 września 1994 r. o rachunkowości,</li> <li>– ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny</li> <li>– ustawa z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych</li> </ul> </li> </ul>
Nadawców korespondencji elektronicznej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• udzielenia odpowiedzi na przesłaną korespondencję,</li> <li>• ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyrażonej zgodzie, art. 6 ust. 1 lit. a) „Rozporządzenia”;</li> <li>• prawnie uzasadnionym interesie realizowanym przez Administratora, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) „Rozporządzenia”.</li> </ul>
Korzystający z newsletter	<ul style="list-style-type: none"> <li>• informowanie, w formie elektronicznej, o najważniejszych wydarzeniach związanych z działalnością Pałacu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyrażonej zgodzie, art. 6 ust. 1 lit. a) „Rozporządzenia”;</li> </ul>
Stosowanie monitoringu wizyjnego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom, osobom korzystającym z usług Pałacu a także zbiorom znajdujących się w posiadaniu Pałacu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit f) RODO - prawnie uzasadniony interes administratora, w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników lub ochrony mienia, co umożliwia przepis art. 22<sup>2</sup> § 1 ustawy z dnia z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,</li> </ul>

### Dobrowolność czy obowiązek podania danych osobowych?

- Podanie przez Państwa danych osobowych (dotyczy sytuacji, gdy Instytucja uzyskuje te dane bezpośrednio od Państwa) konieczne do korzystania z usług działalności statutowej Instytucji - w szczególności w zakresie dostępu do zbiorów Instytucji, prowadzonej działalności naukowej i edukacyjnej. Odmowa podania danych będzie skutkowałą niemożnością korzystania z usług działalności statutowej Instytucji.
- W zakresie korzystania z newslettera podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, a zarazem niezbędne i konieczne do korzystania z newslettera. Niepodanie tych danych będzie skutkowałą niemożnością korzystania z newslettera.
- W zakresie zawarcia i wykonania umowy - podanie przez Państwa danych osobowych jest konieczne do zawarcia, jak i wykonania umowy. Niepodanie tych danych będzie skutkowałą niemożnością zawarcia lub realizacji umowy.
- Przetwarzanie przez Instytucję danych osobowych na nagraniach, na których utrwalony jest Państwa wizerunek, wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Stosowanie monitoringu w Instytucja nie wymaga wyrażenia zgody. Jeśli sprzeciwiają się Państwo zarejestrowaniu wizerunku na nagraniu, to konieczne jest opuszczenie obszaru objętego stosowaniem monitoringu wizyjnego.

## **Jak długo przechowujemy dane osobowe?**

Co do zasady Państwa dane osobowe przetwarzane przez Instytucję w związku z:

- prowadzeniem działalności statutowej będą przechowywane wieczyście
- korzystaniem z newslettera - dane osobowe będą przetwarzane do czasu wycofania zgody na ich przetwarzanie;
- zawarciem umowy - dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy, po jej zakończeniu w okresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz w okresie niezbędnym do dochodzenia roszczeń wynikających z umowy, co do zasady - przez okres 6 lat od dnia wykonania umowy. Okres ten może ulec wydłużeniu, w szczególności w zakresie koniecznym do prowadzenia postępowań: karnego, cywilnego lub administracyjnego, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
- monitoringiem wizyjnym - nagrania z monitoringu wizyjnego przechowywane są, co do zasady przez 3 miesiące od dnia nagrania. Okres ten może ulec wydłużeniu na podstawie i w granicach przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym przez okres czasu konieczny do prowadzenia postępowań: karnego, cywilnego i administracyjnego

## **Czy i komu udostępniamy dane osobowe?**

Dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie :

- podmiotom, którym Instytucja zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych, w tym podmioty świadczące na rzecz Instytucji usługi doradcze, konsultacyjne, audytorskie, obsługi prawnej, doradztwa podatkowego, obsługi monitoringu, prowadzące działalność pocztową i kurierską i inne podobne usługi,
- osobom prowadzącym prace naukowo-badawcze z wykorzystaniem zbiorów Instytucji,
- podmiotom uprawnionym do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa

## **Czy masz prawa w związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych?**

Tak, każda osoba, której dane osobowe Administrator przetwarza ma prawo do:

### 1. Prawo dostępu do danych

Masz prawo do żądania dostępu do Twoich danych osobowych, w tym w szczególności informacji o tym czy przetwarzamy Twoje dane osobowe oraz o zakresie danych posiadanych przez nas posiadanych, celach przetwarzania danych czy kategoriach odbiorców Twoich danych, o ile to możliwe, o planowanym okresie przechowywania danych, o przysługujących Ci prawach dotyczących danych osobowych, informacje o źródłach ich pozyskania w sytuacji, gdy nie zostały zebrane od Ciebie. Masz ponadto prawo do uzyskania kopii danych.

### 2. Prawo do sprostowania danych

W sytuacji, gdy posiadane przez nas Twoje dane osobowe są niezgodne lub błędne, masz prawo do żądania ich sprostowania.

### 3. Prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)

Masz prawo żądania usunięcia Twoich danych, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:

- dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;

- wniosłaś/wniósłeś skuteczny sprzeciw wobec przetwarzania;
- dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
- dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego;
- cofnęłaś/cofnąłeś zgodę na przetwarzanie danych osobowych a dane osobowe były przetwarzane na podstawie Twojej zgody i nie ma innej podstawy prawnej ich przetwarzania.

Nie będziesz mogła/mógł jednak skorzystać z prawa do usunięcia danych m.in., jeżeli takie dane niezbędne są do ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami lub gdy przetwarzanie oparte jest na podstawie przepisów obowiązującego prawa.

#### 4. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych

Masz prawo żądania ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:

- jeżeli kwestionujesz prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający sprawdzić prawidłowość tych danych;
- przetwarzanie jest niezgodne z prawem i sprzeciwiasz się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
- dane osobowe nie są już nam potrzebne, ale potrzebne są Tobie do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
- w przypadku wniesienia przez Ciebie sprzeciwu – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po naszej stronie są nadrzędne wobec podstaw Twojego sprzeciwu.

#### 5. Prawo do przenoszenia danych

Masz prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego swoje dane osobowe oraz masz prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi, jeżeli:

- przetwarzanie odbywa się na podstawie Twojej zgody lub na podstawie umowy z Tobą, a jednocześnie przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

Masz jednocześnie prawo żądania by dane osobowe zostały przesłane bezpośrednio innemu administratorowi danych, o ile jest to technicznie możliwe.

#### 6. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych

Masz prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Twoich danych, jeżeli podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora.

Na skutek sprzeciwu zaprzestaniemy przetwarzać Twoje dane osobowe, chyba, że wykażemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Twoich interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

#### 7. Prawo wniesie skargi do organu nadzorczego

Masz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane osobowe z naruszeniem przepisów. Wszelkie niezbędne informacje znajdziesz na stronie [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)

**Jak mogę zrealizować określone prawa?**

Swoje prawa możesz realizować:

1. U Administratora w dowolnym momencie. W tym celu możesz wysłać wiadomość e-mail na adres: [iod@huspremium.pl](mailto:iod@huspremium.pl) lub wysłać list za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod adres: Pałac Generała Dąbrowskiego, Winna Góra 11, 63-000 Środa Wielkopolska, z dopiskiem Ochrona Danych Osobowych.
2. Prawo skargi, wnosisz do Prezesa Urzędu Ochrony Danych. Wszelkie niezbędne informacje znajdziesz na [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)

#### **Czy dane podlegają zautomatyzowanemu przetwarzaniu?**

Nie, obecnie nie przetwarzamy danych w sposób zautomatyzowany, a dane osobowe nie podlegają profilowaniu, które wywołuje skutki prawne lub znacząco wpływa na Panią/Pana.

#### **Czy wysyłamy dane poza obszar EOG?**

Nie, Administrator nie wysyła danych do państwa trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

#### **Skąd pozyskujemy dane osobowe?**

W sytuacji, gdy Instytucja przetwarza dane Państwa dane osobowe, a pozyskano je w inny sposób niż bezpośrednio od Państwa, źródłem pochodzenia tych danych są:

- źródła powszechnie dostępne w szczególności materiały zamieszczone w na stronach internetowych, w portalach społecznościowych, w wydawnictwach i publikacjach oraz dane kontaktowe tam umieszczone;
- źródła osobowe, w szczególności pracownicy innych instytucji kultury. Powyższe dotyczy w szczególności danych identyfikacyjnych osoby (imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail) w związku prowadzonymi poszukiwaniami dóbr kultury i informacjami o nich. Pracownik Instytucji podaje (z własnej inicjatywy lub na żądanie) informacje o źródle pochodzenia pozyskanych danych osobowych.